

Татарстан Республикасы
Мөслим муниципаль районы
муниципальгумми белем бирү
учреждениесе "Түбән Табын төп
гумми белем бирү мәктәбе"



Муниципальное бюджетное
общеобразовательное учреждение
"Нижнетабынская основная
общеобразовательная школа"
Муслюмовского муниципального
района Республики Татарстан

Адрес: 423977, РТ, Муслюмовский район, с.Верхний Табын, ул.Тукая, 21а
Тел.: (85556) 3-28-77, e-mail: Sntbn.mus@mail.tatar.ru

Принято
на педагогическом совете
протокол № 1 от 29 августа 2019г.

Утверждено и введено в действие
Приказом директора
№ 74 от «29» августа 2019г.
Директор школы: В.А.Фатхова



**Положение Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
«Нижнетабынская основная общеобразовательная школа» Муслюмовского муниципального
района Республики Татарстан об организации внеурочной деятельности**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Законом «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 06.10.2009 № 373 «Об утверждении и введении в действие федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования» (в действующей редакции), приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 06.10.2009 № 373 «Об утверждении и введении в действие федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования» (в действующей редакции) «Санитарно-эпидемиологические требования к общеобразовательным учреждениям СанПиН 2.4.2.2821-10» и регулирует организацию внеурочной деятельности обучающихся.

1.2. В соответствии с федеральными государственным образовательным стандартом начального общего образования (ФГОС НОО) и основного общего образования основная (ФГОС ОО) образовательная программа начального и основного общего образования реализуется школой, в том числе, через внеурочную деятельность.

1.3. Внеурочная деятельность в рамках реализации ФГОС – это специально организованная образовательная деятельность обучающихся, осуществляемая в формах, отличных от классно-урочной, и направленная на достижение планируемых результатов освоения основной образовательной программы начального и основного общего образования и предназначена для педагогически целесообразной занятости обучающихся на первой ступени в их свободное время.

1.4. Время, отводимое общеобразовательным учреждением на внеурочную деятельность, не учитывается при определении максимально допустимой недельной нагрузки обучающихся, но учитывается при определении объемов финансирования, направляемых на реализацию основной образовательной программы начального общего образования.

1.5. Внеурочная деятельность может осуществляться в разновозрастных и разновозрастных объединениях (группах) по направлениям развития личности. Каждый обучающийся на первой ступени имеет право заниматься в объединениях разной направленности, в нескольких объединениях, а также менять их.

1.7. Внеурочная деятельность организуется на принципах природосообразности, гуманизма, демократии, творческого развития личности, дифференциации образования с учетом реальных возможностей каждого ребёнка.

2. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ВНЕУРОЧНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

2.1. Целью внеурочной деятельности является формирование единого образовательного пространства, обеспечение достижения обучающимися планируемых результатов в соответствии с основной образовательной программой начального и основного общего образования для повышения качества образования и реализации процесса становления личности в разнообразных развивающих средах.

2.2. Внеурочная деятельность направлена на решение следующих задач:

- обеспечение необходимых условий личностного развития, создание условий для наиболее полного удовлетворения потребностей и интересов обучающихся, укрепления их здоровья;
- личностно-нравственное развитие и профессиональное самоопределение обучающихся;
- формирование общей культуры обучающихся на первой ступени;
- воспитание у обучающихся начальной школы гражданственности, уважения к правам и свободам человека, любви к Родине, природе, семье;
- обеспечение необходимых условий личностного развития, укрепления здоровья и профессионального самоопределения, творческого труда детей и подростков формирования их общей культуры, адаптации личности к жизни в обществе, организации содержательного досуга.

3. НАПРАВЛЕНИЯ, ФОРМЫ И ВИДЫ ОРГАНИЗАЦИИ ВНЕУРОЧНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

3.1. Направления и виды внеурочной деятельности определяются в соответствии с основной образовательной программой начального и общего образования школы. Охват всех направлений и видов не является обязательным. Подбор направлений, форм и видов деятельности должен обеспечить достижение планируемых результатов обучающихся, воспитанников в соответствии с основной образовательной программой начального общего образования школы.

3.2. Внеурочная деятельность организована по направлениям:

- духовно-нравственное;
- спортивно-оздоровительное;
- социальное;
- общеинтеллектуальное;
- художественно-эстетическое

по видам:

- игровая;
- познавательная;
- досугово-развлекательная;
- проблемно-ценностное общение;
- художественное творчество;
- научно-техническое творчество;
- общественно-трудовая деятельность;
- социальное творчество (социальная преобразующая добровольческая деятельность);
- спортивно-оздоровительная деятельность;
- проектная деятельность.

в формах:

- экскурсии, походы, прогулки (в том числе и виртуальные);
- конкурсы, олимпиады;
- беседы, лекции, тренинги;
- викторины, интеллектуальные игры;
- соревнования, первенства (личные и командные), спартакиады;
- поисковые и творческие исследования;
- через совместную организацию деятельности обучающихся со сверстниками, педагогами, родителями (праздники, концерты, спектакли, фестивали и др.)

4. ОРГАНИЗАЦИЯ ВНЕУРОЧНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

4.1. Исходя из задач и особенностей образовательного учреждения, внеурочная деятельность может осуществляться через

- создание условий для полноценного пребывания ребенка в образовательном учреждении в течение дня;
- содержательное единство учебного, воспитательного, развивающего процессов в рамках воспитательной системы и основной образовательной программы образовательного учреждения;
- создание здоровьесберегающей среды, обеспечивающей соблюдение санитарно-эпидемиологических правил и нормативов и включающую рациональную организацию образовательного процесса, оптимизацию двигательной активности, организацию рационального питания, работу по формированию ценности здоровья и здорового образа жизни;

- создание условий для самовыражения, самореализации и самоорганизации детей, с активной поддержкой детских общественных объединений и органов ученического самоуправления;
- построение индивидуальной образовательной траектории и индивидуального графика пребывания ребенка в образовательном учреждении.

4.2. Структура рабочей программы внеурочной деятельности:

- Планируемые результаты;
- Содержание программы
- формы организации
- видов учебной деятельности (или можно указывать в КТП);
- Календарно-тематическое планирование.

4.3. Внеурочная деятельность может быть организована

- по месту проведения: на базе школы, учреждений дополнительного образования детей (учреждений культуры и спорта);

4.4. Занятия внеурочной деятельности могут проводиться учителями, педагогами дополнительного образования и другими специалистами образовательного учреждения.

4.5. Родители (законные представители) участвуют в выборе направлений и форм внеурочной деятельности.

4.6. План внеурочной деятельности является организационным механизмом реализации основной образовательной программы начального и основного общего образования.

4.7. Расписание внеурочной деятельности составляется в начале учебного года администрацией общеобразовательного учреждения по представлению педагогических работников с учетом установления наиболее благоприятного режима труда и отдыха обучающихся и утверждается директором общеобразовательного учреждения.

4.8. Перенос занятий или изменение расписания производится только с согласия администрации общеобразовательного учреждения и оформляется документально.

4.9. Длительность занятий зависит от возраста и вида деятельности. Продолжительность таких видов деятельности, как чтение, музыкальные занятия, рисование, лепка, рукоделие, тихие игры, должны составлять не более 45 минут в день для обучающихся 1-2-х классов, и не более полутора часов в день – для остальных классов.

5. УЧЁТ ВНЕУРОЧНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

5.1. Учет проведённых занятий внеурочной деятельности осуществляется в Журнале учета.

5.2. Журнал учета должен содержать следующую информацию: дата проведения занятия, класс, ФИО обучающихся, тема занятия, ФИО педагога.

5.3. Содержание занятий в Журнале учета должно соответствовать содержанию программы внеурочной деятельности.

5.4. Контроль проведения занятий внеурочной деятельности осуществляет администрация школы.

6. УЧЁТ ДОСТИЖЕНИЙ ОБУЧАЮЩИХСЯ, ВОСПИТАННИКОВ. РЕЗУЛЬТАТЫ И ЭФФЕКТЫ ВНЕУРОЧНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

6.1. Основной формой учёта достижений обучающихся, воспитанников является Портфолио обучающегося.

6.2. Цель портфолио – собрать, систематизировать и зафиксировать результаты развития ученика, его усилия, достижения в различных областях, продемонстрировать весь спектр его способностей, интересов, склонностей, знаний и умений.

Пропишуровано и заверено печатью

4 страници

Директор МБОУ «Нижегородская ООШ»

МП

З. А. Фатихова

